

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт музыкального и художественного образования
имени Джульетты Якубович
Кафедра культурологии и культурологического образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Института музыкального и
художественного образования
имени Джульетты Якубович
Кондратенко А.П.
«16» сентября 2026г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

По направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Культурологическое образование

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения очная, заочная

Курс 2 (3 семестр; 6 триместр)

Разработчик:

профессор кафедры культурологии и
культурологического образования
Поломошнов А.Ф.

Заведующий кафедрой

культурологии и

культурологического образования

Пиченикова С.Г.

Протокол от «14» сентября 2026 г., № 7

Луганск, 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины (модуля) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы) и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины (модуля) Научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121, Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 18 октября 2013 г. № 544н, (в ред. Приказа Минтруда РФ от 05.08.2016 N 422н).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные	
УК-1.	УК-1.1. Знает особенности системного и критического мышления, аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Владеет способами анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
Общепрофессиональные	
ОПК-9	ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Умеет использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.3. Владеет методами корректно и педагогически обоснованно использовать ИТ для решения задач обучения, воспитания и развития при осуществлении профессиональной деятельности.
Профессиональные	

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы практики	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Организационный	УК-1	Устный опрос

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	УК-1, ОПК-9	Конспект
Подготовка отчетной документации	УК-1, ОПК-9	Дневник практиканта

1.3. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
Универсальные	
УК-1.	<p>УК-1.1. Знает особенности системного и критического мышления, аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>УК-1.2. Умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>УК-1.3. Владеет способами анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>
Общепрофессиональные	
ОПК-9	<p>ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.2. Умеет использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.3. Владеет методами корректно и педагогически обоснованно использовать ИТ для решения задач обучения, воспитания и развития при осуществлении профессиональной деятельности.</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Основные задания программы практики			
Ведение дневника практики	20	20	20
Отзыв (характеристика) практиканта	20	20	20
Зачет дифференцированный (защита результатов практики)	60	60	60
Всего	100		

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения	
		учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	

Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)

При защите отчета по педагогической практике учитывается:

- соответствие содержания отчета индивидуальному заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы, первичной документации организации, материалов по разработке и организации мероприятия или реализации педагогического проекта;
- наличие и обоснованность выводов; правильность оформления (соответствие предъявляемым требованиям, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.).
- оригинальность учебного материала.

По результатам практики студенты защищают отчет по практике.

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать плану прохождения практики, утвержденному руководителем практики от организации - базы практики. Дневник и характеристика должны быть подписаны руководителем практики от предприятия, подпись должна быть заверена печатью организации.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень результатов практики, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период студенческих каникул.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Форма отчета практики зависит от направления практики, а также индивидуального задания студента. Отчет предоставляется в установленный срок и содержит все структурные элементы. В задании отчета студента- практиканта зафиксировано содержание работы в течение

всего периода прохождения практики, за подписью руководителя базы практики, института и заверенные печатью.

Оценка результатов работы студента при прохождении практики заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Какова цель данного исследования?
2. Какие методы исследования используются?
3. Какие статистические методы применяются?
4. Каковы основные результаты исследования?
5. Как результаты соотносятся с предыдущими исследованиями?
6. Каковы практические применения результатов?
7. Какие этические аспекты были учтены?
8. Кто является целевой аудиторией исследования?
9. Какие ресурсы необходимы для проведения исследования?
10. Каков предполагаемый график выполнения исследования?
11. Какова новизна данного исследования?
12. Что такое научный метод?
13. В чем разница между гипотезой и теорией?
14. Как выбрать тему для исследования?
15. Как провести обзор литературы?
16. Какие существуют виды научных исследований?
17. Как собрать данные?
18. Как анализировать данные?
19. Что такое статистическая значимость?
20. Как написать научную статью?